
	<p>POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p>CONSULTORIO OPTOMETRIA Y ANAPLASTOLOGÍA</p> <p>DOCTOR JOSÉ RAFAEL BOTELLO</p>	Código: CJB-AA-06
		Versión: 001
		Página 1 de 6

POLITICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

**CONSULTORIO DE OPTOMETRÍA Y
ANAPLASTOLOGÍA Doctor José Rafael
Botello**

	<p align="center">POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p align="center">CONSULTORIO OPTOMETRIA Y ANAPLASTOLOGÍA</p> <p align="center">DOCTOR JOSÉ RAFAEL BOTELLO</p>	Código: CJB-AA-06
		Versión: 001
		Página 2 de 6

Política de Seguridad de la Información – CERPRÓTESIS S.A.S.


1. Alcance de la Política

Las políticas y directrices contenidas en política de seguridad de la información de la Información son de cumplimiento obligatorio para todos los funcionarios, contratistas, proveedores, aliados estratégicos y terceros que tengan acceso a los activos de información de CERPRÓTESIS S.A.S., tanto dentro como fuera de sus instalaciones físicas o virtuales.

El alcance incluye los sistemas informáticos, equipos biomédicos conectados, redes corporativas, bases de datos, aplicaciones, correos institucionales, plataformas de atención al cliente y documentos físicos o digitales, garantizando su uso adecuado, seguro y conforme a las buenas prácticas establecidas por la empresa.

2. Objetivos específicos


- Fomentar una cultura organizacional orientada a la seguridad de la información, promoviendo la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo de los datos institucionales, técnicos y personales.
- Mantener altos niveles de confidencialidad, integridad y disponibilidad sobre los activos de información críticos de CERPRÓTESIS S.A.S., incluyendo diseños, historiales técnicos, información clínica asociada a dispositivos y registros administrativos.
- Sensibilizar y capacitar a todos los colaboradores, contratistas, proveedores y aliados sobre el uso seguro de los sistemas informáticos, redes, plataformas digitales y canales de comunicación institucionales.
- Atender de manera oportuna, eficaz y documentada los incidentes de seguridad de la información que puedan comprometer los datos institucionales, corporativos o personales tratados por la empresa.
- Prevenir, mitigar y controlar los riesgos de seguridad de la información, mediante la identificación de amenazas, la valoración de vulnerabilidades y la implementación de controles técnicos, administrativos y físicos.
- Dar cumplimiento a la legislación colombiana vigente en materia de protección de datos personales, confidencialidad, propiedad intelectual y seguridad digital, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las normas complementarias.

	<p align="center">POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p align="center">CONSULTORIO OPTOMETRIA Y ANAPLASTOLOGÍA</p> <p align="center">DOCTOR JOSÉ RAFAEL BOTELLO</p>	Código: CJB-AA-06
		Versión: 001
		Página 3 de 6

- Asegurar la respuesta adecuada ante hallazgos de auditorías o revisiones internas y externas, mediante la elaboración, seguimiento y cierre de planes de acción que fortalezcan el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).

Definiciones

- Acción correctiva: Medida de tipo reactivo orientada a eliminar la causa de una no conformidad asociada a la implementación y operación del SGSI, evitando su repetición.
- Acción preventiva: Medida de tipo proactivo orientada a anticipar y prevenir la ocurrencia de no conformidades relacionadas con la seguridad de la información.
- Aceptación del riesgo: Decisión formal de asumir un riesgo residual tras haber sido evaluado y considerado aceptable según los criterios de la organización.
- Activo de información: Cualquier elemento, recurso o soporte (físico o digital) que tenga valor para CERPRÓTESIS S.A.S., incluyendo datos, documentos, sistemas, equipos, software o infraestructura relacionada.
- Datos: Conjunto de elementos que representan información en cualquier formato (físico o digital), generados, procesados, transmitidos o almacenados por la organización. Ejemplo: registros de pacientes, diseños técnicos, órdenes de servicio, facturas.
- Aplicaciones: Software utilizado para el manejo, procesamiento o gestión de la información corporativa o técnica. Ejemplo: sistemas ERP, software de trazabilidad de prótesis, plataformas contables o de soporte técnico.
- Personal: Todo el personal vinculado a CERPRÓTESIS S.A.S., así como contratistas, pasantes, proveedores o usuarios autorizados que accedan a activos de información o a los sistemas corporativos.
- Seguridad de la información: Conjunto de medidas preventivas y reactivas, de carácter técnico, organizativo y legal, que protegen los datos y sistemas para mantener su confidencialidad, integridad y disponibilidad.
- Servicios: Actividades internas o externas ofrecidas por la empresa, que involucran el uso o tratamiento de información, como fabricación de prótesis, mantenimiento técnico, gestión de calidad, soporte a clientes o distribución de dispositivos médicos.
- Tecnología: Equipos, software, hardware, redes y herramientas que permiten la gestión, almacenamiento, procesamiento y transmisión de información.
- Instalaciones: Espacios físicos donde se alojan los sistemas de información o equipos asociados (oficinas administrativas, laboratorios técnicos, áreas de producción, almacenamiento y mantenimiento).

	<p align="center">POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p align="center">CONSULTORIO OPTOMETRIA Y ANAPLASTOLOGÍA</p> <p align="center">DOCTOR JOSÉ RAFAEL BOTELLO</p>	Código: CJB-AA-06
		Versión: 001
		Página 4 de 6

- Equipamiento auxiliar: Activos que brindan soporte indirecto a los sistemas de información o infraestructura tecnológica, tales como UPS, sistemas de climatización, cámaras de seguridad, destructoras de documentos, entre otros.

Política de seguridad de la información

CERPRÓTESIS S.A.S. reconoce la información como un activo estratégico y esencial para la gestión administrativa, operativa, técnica y de prestación de servicios en el ámbito de la salud y la ortopedia. Por tanto, la organización asume el compromiso de proteger sus activos de información más relevantes como parte integral de su sistema de gestión, orientado a la continuidad del negocio, la gestión de riesgos y la consolidación de una cultura organizacional basada en la seguridad y la confidencialidad.

La empresa considera la seguridad de la información un pilar fundamental para mantener la confianza de los pacientes, clientes, proveedores, colaboradores y entidades aliadas, garantizando que los procesos y sistemas utilizados en la gestión de información cumplan con estándares internacionales, requisitos legales y contractuales vigentes.

Objetivo general

Establecer los lineamientos que orienten el uso, protección, administración y control de la información generada, tratada o custodiada por CERPRÓTESIS S.A.S., asegurando su confidencialidad, integridad y disponibilidad, con el fin de prevenir incidentes, pérdidas o accesos no autorizados, y fortalecer la confianza institucional y sectorial.


Compromisos institucionales:

CERPRÓTESIS S.A.S. se compromete a:

Proteger los activos de información físicos y digitales, incluyendo bases de datos, documentos clínicos, diseños, registros técnicos, manuales y sistemas informáticos.

Implementar un modelo de gestión de seguridad de la información, alineado con la ISO/IEC 27001:2022, que permita identificar, evaluar y tratar los riesgos a los que se expone la información.

Promover la cultura de seguridad de la información entre todos los colaboradores, proveedores y contratistas, mediante la capacitación y sensibilización continua.

	POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN CONSULTORIO OPTOMETRIA Y ANAPLASTOLOGÍA DOCTOR JOSÉ RAFAEL BOTELLO	Código: CJB-AA-06
		Versión: 001
		Página 5 de 6

Cumplir con los requerimientos legales, regulatorios y contractuales en materia de protección de datos personales, confidencialidad médica, derechos de autor, propiedad intelectual y ciberseguridad.

Adoptar medidas tecnológicas y organizativas para garantizar la seguridad en el uso de herramientas digitales, almacenamiento en la nube, dispositivos móviles y acceso remoto. Mantener planes de continuidad y contingencia, asegurando la recuperación de la información ante incidentes o desastres.

Ámbito de aplicación

Esta política aplica a todos los funcionarios, contratistas, proveedores y terceros que tengan acceso, manejen o administren información de CERPRÓTESIS S.A.S., así como a todos los sistemas, redes, servidores, equipos, bases de datos, aplicaciones, correos electrónicos y documentos físicos o digitales que contengan información de la empresa, de sus pacientes, clientes o aliados.

Principios de la seguridad de la información

Confidencialidad: la información sólo será accesible a personas autorizadas.

Integridad: la información se mantendrá completa, precisa y actualizada.


Disponibilidad: la información y los sistemas estarán disponibles cuando se requieran para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Cumplimiento y sanciones

El incumplimiento de esta política o de las disposiciones contenidas en el Manual de Seguridad de la Información por parte de funcionarios, contratistas o terceros, dará lugar a las acciones disciplinarias, contractuales o legales correspondientes, conforme a la normativa interna, las cláusulas de confidencialidad y la legislación colombiana vigente en materia de protección de datos personales y seguridad de la información.

Revisión y mejora continua

Esta política será revisada al menos cada 2 años, o cada vez que se incorporen nuevos servicios tecnológicos, se presenten incidentes significativos, o se identifiquen cambios en el contexto interno o externo de la organización. La revisión y actualización estará a cargo del Comité de Seguridad de la Información o, en su defecto, del Oficial de Seguridad de la Información, quien atenderá las solicitudes, aclaraciones o inquietudes relacionadas con esta política.

	POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN CONSULTORIO OPTOMETRIA Y ANAPLASTOLOGÍA DOCTOR JOSÉ RAFAEL BOTELLO	Código: CJB-AA-06
		Versión: 001
		Página 6 de 6

Responsable de la política

Coordinación administrativa CERPROTESIS.S.A.S
Cerprotesis@hotmail.com

8. VIGENCIA Y ACTUALIZACIÓN

La fecha de entrada en vigor de la presente actualización de la política es **del 29 de agosto de 2023**. Así mismo, su actualización dependerá de las necesidades de **CERPROTESIS S.A.S**, así como de las extensiones reglamentarias que haga la Superintendencia de Industria y Comercio como ente de vigilancia y control.

Dr. José Rafael Botello Montañez
Director Médico

9. 12. Historial de Cambios

Versión	Descripción	Fecha de Aprobación
001	Original	23/07/2023